

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами				
Повышение квалификации.				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности в свете новых ФГОС				
Курсовая переподготовка				
№	Содержание работы	Сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в новом учебном году.	Май - сентябрь	Зам. директора	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Мониторинг и контроль за прохождением курсов повышения квалификации учителями школы (очная или дистанционная форма обучения).	В течение учебного года	Зам. директора	Документ о КПК, использование ИК-технологий; сетевое взаимодействие
Аттестация педагогических работников				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории Педагогических работников				
	Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Консультация «Методические рекомендации по вопросам аттестации».	В течение учебного года	Зам. директора	Принятие решения по прохождению аттестации
2.	Индивидуальные консультации по заполнению электронных заявлений для прохождения аттестации	В течение учебного года	Зам. директора	Помощь при затруднениях при заполнении электронных заявлений
3.	Корректировка списка аттестуемых педагогических работников в текущем учебном году.	сентябрь	Зам. директора	Список учителей
4.	Проведение внеурочных мероприятий, серий уроков для педагогов	Согласно графику. График предметных	Зам. директора, председатели МО	Пополнение банка педагогического опыта, пополнение методического раздела на сайте

	школы и администрации.	недель		
5.	Работа с председателями МО: начальной школы, иностранных языков, естественно-математического цикла, филологического цикла.	Октябрь, февраль,	Зам. директора	Разработка рекомендаций

Обобщение и распространение опыта работы

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала подготовка к обобщению и распределению результатов творческой деятельности педагогов

1.	Продолжение работы по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта учителей школы.	В течение учебного года	Председатели МО, учителя	Тезисы выступлений, конспекты уроков, доклады, презентации и т.д.
2.	Теоретические основы инновационной деятельности педагога по новым ФГОС. Представление материалов по самообразованию на заседаниях МО и МС.	В течение учебного года	Председатели МО, Зам. директора	Внедрение педагогического опыта Подготовка выступлений и докладов
3.	Участие в работе проектов педагогических сообществ в сети Интернет, районных конференций, семинарах, вебинарах.	В течение учебного года	Коллектив учителей	Распространение и внедрение опыта педагогов из других образовательных организаций
4.	Представление педагогического опыта на школьной научно-практической конференции	Апрель	Зам. директора, председатели МО	Выработка рекомендаций, написание статей.

Предметные олимпиады

Цель: выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их подготовка к олимпиадам различных уровней

1.	<ul style="list-style-type: none"> Изучение пакета документов о региональных и Всероссийских олимпиадах Проведение заседаний МО по изучению нормативных документов о проведении этапов Всероссийской олимпиады школьников 	октябрь	Ответственный за проведение олимпиад, председатели МО	Организация олимпиад
2.	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка обучающихся к школьному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников 	сентябрь-октябрь, ноябрь-январь	Учителя-предметники	Подготовка к олимпиадам
3.	<ul style="list-style-type: none"> Проведение консультаций по оформлению результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 	октябрь	Ответственный за проведение олимпиад,	Правильное заполнение документации
4.	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских конференциях и олимпиадах	В течение года	Зам. директора, председатели МО	База персональных данных

Методические семинары

Цель: совершенствование методического уровня педагогов, овладение новыми педагогическими технологиями, повышение профессиональной компетентности педагогов

1.	Сохранение единства образовательного пространства, преемственность всех ступеней образовательной системы.	сентябрь	Зам. директора, председатели МО	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
2.	Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и	ноябрь	Зам. директора	Развитие профессиональной педагогической компетентности

	обучающихся, направленной на всестороннее развитие личности участников образовательного процесса			
3.	Проектно-исследовательская деятельность как фактор развития личности обучающихся и роста профессионального мастерства учителя. Формирование творческого мышления обучающихся.	Февраль	Зам. директора	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
4.	Совершенствование работы с педагогическим коллективом по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников основной и средней школы. ФИПИ как эффективная методика подготовки обучающихся к сдаче итоговой аттестации.	Ноябрь	Зам. директора, психолог	Знакомство с документацией по ОГЭ и ЕГЭ по выпускным экзаменам, выработка рекомендаций по подготовке к экзаменам, работа со Стат Градом, проведение пробных экзаменов на базе школы
5.	Профессиональная ориентация старшеклассников в современных социально-экономических условиях	Декабрь-январь	Психолог	Результаты анкетирования
6.	Технологии формирования УУД в основной школе в условиях реализации ФГОС ООО.	Декабрь	Председатели МО, зам. директора	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
7.	Методы достижения метапредметных результатов в 5-7-х классах в условиях реализации ФГОС ООО.	Март	Председатели МО, зам. директора	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения

Работа с молодыми специалистами

Цель: обеспечение методического сопровождения с молодыми специалистами и вновь

принятыми учителями.				
1.	Консультации по вопросу оформления классной документации (личных дел, журналов)	октябрь	Зам. директора	Правильность оформления школьной документации,
2.	Посещение уроков коллег по методическому объединению.	В течение учебного года	Зам. директора, председатели МО	становление профессионального мастерства
3.	Работа с молодыми специалистами и малоопытными учителями	В течение учебного года	Зам. директора, председатели МО	становление профессионального мастерства
4.	Посещение уроков у молодых специалистов.	В течение учебного года	Зам. директора	Оказание методической помощи

2. Методическое сопровождение инновационной деятельности

Направления инновационной деятельности	Основное содержание деятельности по методическому сопровождению	сроки	ответственный
Разработка и апробация методического сопровождения достижения личностных результатов обучающихся по истории в контексте задач ФГОС ООО, концепции нового УМК по отечественной истории и требований Историко-культурного стандарта	Подготовка документации	Сентябрь 2017	
	Проведение входной диагностики.	Сентябрь-октябрь 2017	Игошина Н.Н.
	Инновационная деятельность по разработке методического сопровождения достижения личностных результатов обучающихся	Сентябрь 2017-апрель 2018	Игошина Н.Н.
	Проведение выходной диагностики	Апрель 2018	Игошина Н.Н.
	Подведение итогов работы. Подготовка отчетных материалов.	Май 2018	Игошина Н.Н.
	Посещение семинаров на кафедре истории НИРО	В течение года	Игошина Н.Н.